



Secretaría Universidad

ACTUALIZA DECRETO N°032/SU/2019 DEL 23 DE SEPTIEMBRE DE 2019, QUE OFICIALIZA LA APROBACIÓN DEL REDISEÑO DE LA CARRERA DE DERECHO DE LA UNIVERSIDAD DE MAGALLANES, APLICABLES A PARTIR DEL AÑO 2023.

PUNTA ARENAS, enero 19 de 2022

DECRETO N°013/SU/2022

VISTOS:

Las Atribuciones que me confieren el D.F.L. N° 035 del 03/10/81; el D.F.L. N° 154 de 11 de Diciembre de 1981, el Decreto N°238 del 6 de agosto de 2018, del Ministerio de Educación y el Decreto T/R N° 074 de 25 de marzo de 2010 de la Universidad de Magallanes.

CONSIDERANDO:

1. El Decreto N°032/SU/2019 de fecha 23 de septiembre de 2019 que Oficializa Rediseño de la carrera de Derecho de la Universidad de Magallanes.
2. El Acuerdo N°6/1/2022 de la Sesión Ordinaria N°1/2022 del Consejo Académico de fecha 6 de enero de 2022.
3. El Acuerdo N°9/1/2022 de la Sesión Ordinaria N°1/2022 de la Junta Directiva de fecha 14 de enero de 2022.

DECRETO:

ACTUALÍZASE en la Universidad de Magallanes, Decreto N° 032/SU/2019 que oficializa el **Rediseño de la Carrera de DERECHO** dependiente del Departamento de Ciencias Jurídicas de la Facultad de Ciencias Económicas y Jurídicas de la Universidad de Magallanes, como se detalla a continuación:

1. ANTECEDENTES GENERALES

1.1 Nombre de la Carrera

Derecho.

1.2 Grado académico y Título

Grado académico: Licenciado/a en Ciencias Jurídicas y Sociales.

Título intermedio: Asistente Jurídico.

1.3 Campo Ocupacional del/la Licenciado/a en Ciencias Jurídicas y Sociales

El/la Licenciado/a en Ciencias Jurídicas y Sociales de la Universidad de Magallanes, investido/a con el título de abogado por la Excelentísima Corte Suprema de Chile, es un/a profesional que destaca por el razonamiento del derecho y posee las herramientas pragmáticas para enfrentar los diversos desafíos laborales, entre ellos argumentar jurídicamente, resolver problemas jurídicos, asesorar, litigar, etc., siendo consciente de su responsabilidad social y su actuar ético.

El campo laboral para un/a profesional del Derecho es amplio y diverso. A modo ejemplar, puede incursionar en el ejercicio libre de la abogacía, practicar la litigación de interés público o privado, acceder a campos como la diplomacia, política, judicatura, notariado, investigación, docencia, asesoría empresarial o incorporarse a instituciones como el Poder Judicial, Ministerio Público, Defensoría Penal Pública, Municipalidades, Superintendencias, entre otras.

1.4 Campo Ocupacional del/la Asistente Jurídico

El título de Asistente Jurídico, otorgado al o la estudiante de Derecho al octavo semestre del Plan de Estudios, reconoce el avance curricular, destacando la capacidad de razonamiento y argumentación jurídica, identificación y resolución a problemas de carácter jurídico.

Este reconocimiento profesional a la trayectoria curricular, habilitará al o la estudiante para desempeñarse profesionalmente en diversos organismos públicos, como el Poder Judicial y en otros de carácter privado. Además, podrá desenvolverse como profesional de apoyo en Estudios Jurídicos y Notarías, efectuando diversas labores, por ejemplo, redactar informes jurídicos, preparar minutas, revisar escrituras, etc.

Sin perjuicio de lo mencionado, este título profesional también permite acceder a la formación continua.

1.5 Duración de estudios

Grado académico: Licenciado/a en Ciencias Jurídicas y Sociales. (10 semestres académicos)

Título intermedio: Asistente Jurídico. (8 semestres académicos)

1.6 Modalidad de Funcionamiento

Diurno semestral.

1.7 Requisitos de Admisión y Criterios de Selección

El requisito de admisión y selección para la carrera de Derecho consiste en haber rendido la Prueba de Selección Universitaria (PSU), u otra que la reemplace, y cumplido con las exigencias vigentes de ingreso a la Educación Superior.

Así mismo, se accede a la carrera de Derecho por las vías establecidas en el Título I del Reglamento General de Alumnos (RGA), denominado "Del Ingreso".

1.8 Requisito de Graduación

Grado de Licenciado/a en Ciencias Jurídicas y Sociales

Para obtener el grado de Licenciado/a en Ciencias Jurídicas y Sociales, los/las estudiantes deben demostrar el desarrollo de las competencias declaradas en el Perfil de Egreso en un Nivel 3 de desempeño, para lo cual se requiere que aprueben la totalidad de las asignaturas contempladas en el Plan de Estudios de la Carrera.

1.9 Título de Asistente Jurídico

El título de Asistente Jurídico, como salida intermedia, se obtiene una vez aprobada la totalidad de las asignaturas contempladas hasta el octavo semestre del Plan de Estudio y un trabajo final de investigación incluido en el programa de estudios de la asignatura de Seminario de Investigación.

1.10 Título profesional de Abogado

Para la obtención del título de Abogado, el/la Licenciado/a en Ciencias Jurídicas y Sociales de la Universidad de Magallanes debe cumplir con los requisitos establecidos en el artículo 523 del Código Orgánico de Tribunales.

2. Estructura Curricular

2.1. Definición del/la profesional a formar en la institución

El/la profesional a formar se encuentra definido en la Misión del Departamento de Ciencias Jurídicas:

"El Departamento de Ciencias Jurídicas está orientado a la formación de profesionales en el área del Derecho, con sólidos conocimientos jurídicos, habilidades, competencias y alto grado de compromiso ético, responsabilidad social, respeto por la dignidad humana y los derechos fundamentales, para desempeñarse eficazmente en el campo profesional, utilizando la investigación como herramienta principal para generar conocimiento y soluciones que les permitan abordar nuevos desafíos jurídicos que emergen de los cambios sociales, contribuyendo así, asertivamente, en el debate jurídico regional y nacional, como también a la creación de conocimiento a través de la investigación y vinculación con el medio desde la Región de Magallanes y la Antártica Chilena."

2.2. Propósitos y fines de la carrera

La carrera de Derecho de la Universidad de Magallanes contribuye a la formación de profesionales en el campo de las Ciencias Jurídicas de la región de Magallanes y la Antártica Chilena, que evidencien, al término de sus estudios, un alto compromiso social y ético, utilizando el Derecho como herramienta para el ejercicio responsable de la administración de justicia, con el fin de resguardar la dignidad humana y los derechos fundamentales y desarrollar un compromiso ambiental ligado a una región con vocación antártica y subantártica.

2.3. Objetivos de la carrera

Los objetivos de la carrera se corresponden con la proyección de la misión del Departamento de Ciencias Jurídicas, desagregados por niveles:

1. Conocer sistemáticamente el Ordenamiento Jurídico y comprender los principios, fuentes e instituciones de las Ciencias Jurídicas.
2. Desarrollar la argumentación, razonamiento y reflexión crítica, como elementos esenciales en el ejercicio de la profesión basada en la investigación, contribuyendo así en el debate jurídico regional y nacional.
3. Propender a comunicarse con asertividad en las distintas situaciones propias de su desempeño profesional.
4. Desarrollar habilidades para representar y defender derechos e intereses ante diversas instancias públicas o privadas, con un alto compromiso ético.

5. Desarrollar habilidades que le permitan prever y abordar con eficiencia distintos conflictos de relevancia jurídica, aportando soluciones en el ámbito judicial y extrajudicial, dentro de un marco ético.
6. Desarrollar conciencia social, con un alto grado de compromiso ético, responsabilidad social y ambiental, con respeto por la dignidad humana y los derechos fundamentales.

2.4. Perfil de egreso del/la Licenciado/a en Ciencias Jurídicas y Sociales

El/La Licenciado/a en Ciencias Jurídicas y Sociales de la Universidad de Magallanes reúne las competencias para afrontar asuntos jurídicos desde una perspectiva profesional y/o investigativa y resolver dilemas propios del Derecho.

Se distingue por su compromiso ético, por la búsqueda y el resguardo de los principios democráticos, alto sentido de la responsabilidad social y ambiental, respeto por la dignidad y los derechos fundamentales de todas las personas.

Se caracteriza por su espíritu analítico y crítico que le permite abordar los nuevos desafíos jurídicos que emergen de los cambios sociales.

Su sólida formación jurídica comprende:

1. Conocimiento sistemático y la comprensión de los principios generales, fuentes e instituciones del Derecho.
2. Capacidad de razonar, argumentar, investigar y comunicarse con asertividad y efectividad en las distintas situaciones propias de su desempeño profesional.
3. Desarrollo de habilidades y disposiciones que le permitan prever y abordar con eficiencia distintos conflictos de relevancia jurídica, aportando soluciones en el ámbito judicial y extrajudicial.
4. Habilidad para representar y defender derechos e intereses ante diversas instancias públicas o privadas.

Competencias Genéricas Institucionales para perfil de Licenciado/a en Ciencias Jurídicas y Sociales

Competencias	Nivel 1	Nivel 2	Nivel 3
G1. Compromiso ético.	Reconoce, analiza y aplica los principios que regulan el comportamiento ético.	Reconoce, analiza y aplica los principios y reglas que regulan el comportamiento ético.	Reconoce, analiza, aplica y promueve los principios y reglas que regulan el comportamiento ético.
G2. Habilidades interpersonales.	Demuestra asertividad y empatía al relacionarse con sus pares.	Demuestra asertividad y empatía al relacionarse con sus pares, académicos y personal de apoyo a la docencia.	Demuestra asertividad y empatía al relacionarse con sus pares, académicos, personal de apoyo a la docencia y miembros de las comunidades en que desarrolla sus procesos de práctica.
G3. Responsabilidad social y compromiso ciudadano.	Desarrolla, en los tiempos establecidos, las acciones solicitadas para favorecer a personas o grupos necesitados.	Desarrolla, en los tiempos establecidos, las acciones solicitadas para favorecer a personas o grupos necesitados, comprometiendo a otros.	Desarrolla, en los tiempos establecidos, acciones autoimpuestas para favorecer a personas o grupos necesitados, comprometiendo a otros.
G4. Capacidad de abstracción, análisis y síntesis.	Extrae, relaciona, y presenta información, en forma clara y comprensible sobre diversos temas, evidenciando una construcción personal de ideas.	Extrae, relaciona, interpreta, y presenta información, en forma clara y comprensible sobre diversos temas y situaciones, evidenciando una construcción personal de ideas.	Extrae, relaciona, interpreta, organiza y presenta información, lógica y comprensible sobre diversos temas, situaciones y problemas, evidenciando una construcción personal de ideas.
G5. Habilidad para buscar, procesar y analizar información	Busca, procesa y analiza información proveniente de diversas fuentes,	Busca, procesa y analiza información proveniente de diversas fuentes, solicitada	Busca, procesa y analiza autónomamente información

procedente de diversas fuentes.	solicitada por sus docentes.	por sus docentes y complementada desde su propia iniciativa.	proveniente de diversas fuentes.
G6. Capacidad de comunicación oral y escrita.	Se comunica en forma oral y escrita, mediante mensajes coherentemente elaborados.	Se comunica en forma oral y escrita, mediante discursos y textos coherentemente elaborados y fundamentados, demostrando empatía y asertividad ante su interlocutor o lector.	Se comunica en forma oral y escrita mediante, discursos y textos coherentemente elaborados y fundamentados, demostrando empatía y asertividad ante su interlocutor o lector y un estilo comunicativo personal.
G7. Capacidad de comunicación en un segundo idioma.	Se comunica, usando un segundo idioma, en forma oral y escrita, mediante intercambios verbales cotidianos y textos sencillos.	Se comunica, usando un segundo idioma, en forma oral y escrita, argumentando ideas de cierta complejidad.	Se comunica, usando un segundo idioma, en forma oral y escrita, argumentando ideas de cierta complejidad en contextos diversos.
G8. Habilidades en el uso de las tecnologías de la información y de la comunicación.	Crea y administra correctamente archivos, generando documentos con procesador de texto, planillas de cálculo y Power Point. Navega en Internet y utiliza correctamente el correo electrónico.	Utiliza y combina distintos programas como procesador de texto, planillas de cálculo, plantillas de presentación, y dispositivos periféricos, para desarrollar productos multimediales de mediana complejidad.	Utiliza las habilidades desarrolladas en este ámbito, como base para construir otros conocimientos para el uso de las nuevas tecnologías de Información y Comunicación (TICs).
G9. Capacidad para aplicar los conocimientos en la práctica.	Aplica sus conocimientos en situaciones reales.	Aplica sus conocimientos para resolver problemas reales.	Aplica estratégicamente sus conocimientos para resolver problemas reales.

Competencias Específicas para perfil de Licenciado/a en Ciencias Jurídicas y Sociales

Competencias	Nivel 1	Nivel 2	Nivel 3
CE1. Comprende una situación jurídica, determinando los hechos relevantes y el derecho aplicable, extrayendo conclusiones y resolviendo la problemática planteada.	Conoce e identifica los hechos de relevancia jurídica.	Analiza las fuentes y principios del derecho aplicable en una situación determinada.	Resuelve situaciones jurídicas a partir de la comprensión de los hechos y la aplicación del derecho.
CE2. Analiza y reflexiona críticamente el ordenamiento jurídico nacional e internacional, sus fuentes y principios, para construir y exponer en forma oral y/o escrita argumentos jurídicos coherentes.	Conoce e identifica los conceptos dogmáticos, categorías fundamentales y principios de las ciencias jurídicas, relacionados con su aplicación práctica.	Analiza, distingue, compara sistemática y congruentemente las normas del ordenamiento jurídico nacional e internacional, sus fuentes y principios.	Integra el derecho en forma sistémica, crítica y coherente a través de la elaboración y exposición oral y/o escrita de sus argumentos, demostrando dominio del lenguaje jurídico.
CE3. Propone y ejecuta vías de solución éticas y eficaces a un conflicto jurídico.	Identifica y comprende si un conflicto es de relevancia jurídica.	Reconoce las formas judiciales y extrajudiciales de resolución de conflictos.	Propone y ejecuta frente a un caso concreto la alternativa más idónea de solución, de manera ética y eficaz.
CE4. Defiende los intereses de su representado, diseñando una estrategia y argumentando jurídicamente dentro de un marco ético.	Identifica y comprende las fuentes del derecho sustantivo y procesal aplicables al caso jurídico planteado.	Analiza y aplica las fuentes pertinentes del derecho al caso de relevancia jurídica, con el objeto de generar estrategias y argumentos jurídicos dentro de un marco ético.	Realiza la defensa de los intereses representados, ejecutando la estrategia diseñada, exponiendo de manera sintética sus argumentos en el debate del caso dentro de un marco ético.
CE5. Demuestra dominio personal en sus intervenciones orales, lo que le permite afrontar con pertinencia, prudencia y compromiso ético el desarrollo del proceso judicial.	Distingue variadas técnicas de expresión oral para intervenir de manera prudente y asertiva en instancias de debate.	Define y aplica técnicas de dominio emocional, comunicativo y socio-afectivo para intervenir de manera eficiente en un caso concreto.	Se comunica de manera efectiva manifestando control y seguridad en sus intervenciones dentro de un marco ético de desempeño.
CE6. Interviene en el debate jurídico de manera	Conoce y distingue los principios	Analiza un caso particular definiendo las estrategias y	Interviene de manera eficaz y propone soluciones pertinentes

asertiva, previniendo y respondiendo eficazmente a las incidencias que se susciten dentro del proceso.	orientadores de la litigación y la estructura que la compone.	herramientas de litigación que correspondan, con la finalidad de prevenir las incidencias del proceso.	a las incidencias que se suscitan en el proceso.
CE7. Comprende, acoge y analiza un asunto planteado por la persona que requiere su asesoría, identificando su relevancia jurídica.	Comprende y acoge un caso planteado aplicando efectivamente técnicas de entrevista.	Analiza críticamente los hechos y determina la relevancia jurídica conforme a los antecedentes aportados en la entrevista.	Determina la pertinencia de la asesoría en función de los antecedentes analizados.
CE8. Propone estrategias y/o planes de acción para prevenir, enfrentar y/o contribuir a la resolución de un conflicto de relevancia jurídica, aplicando conocimientos, procedimientos y recursos pertinentes al caso.	Identifica el área del derecho aplicable al caso concreto.	Analiza y aplica los saberes teóricos y procedimentales pertinentes al caso, evaluando las ventajas y desventajas de sus posibles soluciones, en un marco ético.	Asesora jurídicamente, identificando estrategias, planes de acción y medios idóneos para prevenir, enfrentar y/o contribuir a la resolución del caso analizado.
CE9. Indaga, profundiza y analiza el Derecho, de manera rigurosa y sistemática, aplicando metodologías y técnicas de investigación, con el propósito de sustentar su quehacer profesional y lograr un óptimo desempeño.	Conoce y comprende la importancia de la investigación en el área de las Ciencias Sociales y maneja las distintas metodologías y técnicas correspondientes.	Identifica y selecciona adecuadamente las fuentes, principios, doctrinas y jurisprudencia vinculada a la materia investigada, analizando los hechos de relevancia jurídica y aplicando los métodos de investigación respectivos.	Sustenta su quehacer en procesos investigativos, conforme a una metodología científica, para producir conocimientos sobre el área de las Ciencias Jurídicas y lograr actuaciones óptimas desde las diversas áreas de desempeño de la profesión.
CE10. Comprende la trascendencia social del derecho, identificando problemáticas territoriales o de su comunidad, para contribuir reflexiva, crítica y propositivamente a alternativas de solución basadas en las Ciencias Jurídicas y Sociales.	Identifica, comprende y analiza las fuentes y principios del ordenamiento jurídico vinculado desde una perspectiva filosófica e histórica, vinculado con otras áreas de las Ciencias y su evolución como fenómeno cultural.	Comprende la trascendencia social del Derecho, analizando los problemas jurídicos a nivel local, nacional y/o internacional e integrándolos desde la perspectiva del Derecho.	Resuelve en forma reflexiva, crítica y propositiva sobre asuntos de trascendencia jurídica local, nacional y/o internacional, aportando alternativas de solución basadas en un conocimiento comprensivo crítico de las Ciencias Jurídicas y Sociales.

2.5. Perfil de egreso del/la Asistente Jurídico

El/La Asistente Jurídico de la Universidad de Magallanes es un/a profesional que reúne las competencias tanto para asesorar y proponer soluciones estratégicas a problemas que se presenten en las distintas áreas del Derecho, en base a la investigación, así como para elaborar cuando corresponda, escritos jurídicos.

Se distingue por su compromiso ético, por la búsqueda y el resguardo de los principios democráticos, alto sentido de la responsabilidad social y ambiental, respeto por la dignidad y los derechos fundamentales de todas las personas.

Téngase presente que durante el avance curricular hasta el octavo semestre, se desarrollarán las mismas competencias que las de un/a Licenciado/a en Ciencias Jurídicas y Sociales. Sin perjuicio de lo anterior, en su trayectoria formativa no alcanzará el Nivel 3 de aquellas Competencias Específicas que lo habilitan para litigar o representar judicialmente, desempeños solo alcanzados una vez concluidos sus estudios de Derecho.

Competencias Genéricas Institucionales para perfil de Asistente Jurídico

Competencias	Nivel 1	Nivel 2	Nivel 3
G1. Compromiso ético.	Reconoce, analiza y aplica los principios que regulan el comportamiento ético.	Reconoce, analiza y aplica los principios y reglas que regulan el comportamiento ético.	Reconoce, analiza, aplica y promueve los principios y reglas que regulan el comportamiento ético.
G2. Habilidades interpersonales.	Demuestra asertividad y empatía al relacionarse con sus pares.	Demuestra asertividad y empatía al relacionarse con sus pares, académicos y	Demuestra asertividad y empatía al relacionarse con sus pares, académicos, personal de apoyo a la docencia y miembros de las

		personal de apoyo a la docencia.	comunidades en que desarrolla sus procesos de práctica.
G3. Responsabilidad social y compromiso ciudadano.	Desarrolla, en los tiempos establecidos, las acciones solicitadas para favorecer a personas o grupos necesitados.	Desarrolla, en los tiempos establecidos, las acciones solicitadas para favorecer a personas o grupos necesitados, comprometiendo a otros.	Desarrolla, en los tiempos establecidos, acciones autoimpuestas para favorecer a personas o grupos necesitados, comprometiendo a otros.
G4. Capacidad de abstracción, análisis y síntesis.	Extrae, relaciona, y presenta información, en forma clara y comprensible sobre diversos temas, evidenciando una construcción personal de ideas.	Extrae, relaciona, interpreta, y presenta información, en forma clara y comprensible sobre diversos temas y situaciones, evidenciando una construcción personal de ideas.	Extrae, relaciona, interpreta, organiza y presenta información, lógica y comprensible sobre diversos temas, situaciones y problemas, evidenciando una construcción personal de ideas.
G5. Habilidad para buscar, procesar y analizar información procedente de diversas fuentes.	Busca, procesa y analiza información proveniente de diversas fuentes, solicitada por sus docentes.	Busca, procesa y analiza información proveniente de diversas fuentes, solicitada por sus docentes y complementada desde su propia iniciativa.	Busca, procesa y analiza autónomamente información proveniente de diversas fuentes.
G6. Capacidad de comunicación oral y escrita.	Se comunica en forma oral y escrita, mediante mensajes coherentemente elaborados.	Se comunica en forma oral y escrita, mediante discursos y textos coherentemente elaborados y fundamentados, demostrando empatía y asertividad ante su interlocutor o lector.	Se comunica en forma oral y escrita mediante, discursos y textos coherentemente elaborados y fundamentados, demostrando empatía y asertividad ante su interlocutor o lector y un estilo comunicativo personal.
G7. Capacidad de comunicación en un segundo idioma.	Se comunica, usando un segundo idioma, en forma oral y escrita, mediante intercambios verbales cotidianos y textos sencillos.	Se comunica, usando un segundo idioma, en forma oral y escrita, argumentando ideas de cierta complejidad.	Se comunica, usando un segundo idioma, en forma oral y escrita, argumentando ideas de cierta complejidad en contextos diversos.
G8. Habilidades en el uso de las tecnologías de la información y de la comunicación.	Crea y administra correctamente archivos, generando documentos con procesador de texto, planillas de cálculo y Power Point. Navega en Internet y utiliza correctamente el correo electrónico.	Utiliza y combina distintos programas como procesador de texto, planillas de cálculo, plantillas de presentación, y dispositivos periféricos, para desarrollar productos multimediales de mediana complejidad.	Utiliza las habilidades desarrolladas en este ámbito, como base para construir otros conocimientos para el uso de las nuevas tecnologías de Información y Comunicación (TICs).
G9. Capacidad para aplicar los conocimientos en la práctica.	Aplica sus conocimientos en situaciones reales.	Aplica sus conocimientos para resolver problemas reales.	Aplica estratégicamente sus conocimientos para resolver problemas reales.

Competencias Específicas para perfil de Asistente Jurídico

Competencias	Nivel 1	Nivel 2	Nivel 3
CE1. Comprende una situación jurídica, determinando los hechos relevantes y el derecho aplicable, extrayendo conclusiones y resolviendo la problemática planteada.	Conoce e identifica los hechos de relevancia jurídica.	Analiza las fuentes y principios del derecho aplicable en una situación determinada.	Resuelve situaciones jurídicas a partir de la comprensión de los hechos y la aplicación del derecho.
CE2. Analiza y reflexiona críticamente el ordenamiento jurídico nacional e internacional, sus fuentes y principios, para construir y exponer en forma oral y/o escrita argumentos jurídicos coherentes.	Conoce e identifica los conceptos dogmáticos, categorías fundamentales y principios de las ciencias jurídicas, relacionados con su aplicación práctica.	Analiza, distingue y compara sistemática y congruentemente las normas del ordenamiento jurídico nacional e internacional, sus fuentes y principios.	Integra el derecho en forma sistémica, crítica y coherente a través de la elaboración y exposición oral y/o escrita de sus argumentos, demostrando dominio del lenguaje jurídico.

CE3. Propone y ejecuta vías de solución éticas y eficaces a un conflicto jurídico.	Identifica y comprende si un conflicto es de relevancia jurídica.	Reconoce las formas judiciales y extrajudiciales de resolución de conflictos.	Propone y ejecuta frente a un caso concreto la alternativa más idónea de solución, de manera ética y eficaz.
CE4. Defiende los intereses de su representado, diseñando una estrategia y argumentando jurídicamente dentro de un marco ético.	Identifica y comprende las fuentes del derecho sustantivo y procesal aplicables al caso jurídico planteado.	Analiza y aplica las fuentes pertinentes del derecho al caso de relevancia jurídica, con el objeto de generar estrategias y argumentos jurídicos dentro de un marco ético.	
CE5. Demuestra dominio personal en sus intervenciones orales, lo que le permite afrontar con pertinencia, prudencia y compromiso ético el desarrollo del proceso judicial.	Distingue variadas técnicas de expresión oral para intervenir de manera prudente y asertiva en instancias de debate.	Define y aplica técnicas de dominio emocional, comunicativo y socio-afectivo para intervenir de manera eficiente en un caso concreto.	
CE6. Interviene en el debate jurídico de manera asertiva, previniendo y respondiendo eficazmente a las incidencias que se susciten dentro del proceso.	Conoce y distingue los principios orientadores de la litigación y la estructura que la compone.	Analiza un caso particular definiendo las estrategias y herramientas de litigación que correspondan, con la finalidad de prevenir las incidencias del proceso.	
CE7. Comprende, acoge y analiza un asunto planteado por la persona que requiere su asesoría, identificando su relevancia jurídica.	Comprende y acoge un caso planteado aplicando efectivamente técnicas de entrevista.	Analiza críticamente los hechos y determina la relevancia jurídica conforme a los antecedentes aportados en la entrevista.	Determina la pertinencia de la asesoría en función de los antecedentes analizados.
CE8. Propone estrategias y/o planes de acción para prevenir, enfrentar y/o contribuir a la resolución de un conflicto de relevancia jurídica, aplicando conocimientos, procedimientos y recursos pertinentes al caso.	Identifica el área del derecho aplicable al caso concreto.	Analiza y aplica los saberes teóricos y procedimentales pertinentes al caso, evaluando las ventajas y desventajas de sus posibles soluciones, en un marco ético.	Asesora jurídicamente, identificando estrategias, planes de acción y medios idóneos para prevenir, enfrentar y/o contribuir a la resolución del caso analizado.
CE9. Indaga, profundiza y analiza el Derecho, de manera rigurosa y sistemática, aplicando metodologías y técnicas de investigación, con el propósito de sustentar su quehacer profesional y lograr un óptimo desempeño.	Conoce y comprende la importancia de la investigación en el área de las Ciencias Sociales y maneja las distintas metodologías y técnicas correspondientes.	Identifica y selecciona adecuadamente las fuentes, principios, doctrinas y jurisprudencia vinculada a la materia investigada, analizando los hechos de relevancia jurídica y aplicando los métodos de investigación respectivos.	
CE10. Comprende la trascendencia social del derecho, identificando problemáticas territoriales o de su comunidad, para contribuir reflexiva, crítica y propositivamente a alternativas de solución basadas en las Ciencias Jurídicas y Sociales.	Identifica, comprende y analiza las fuentes y principios del ordenamiento jurídico vinculado desde una perspectiva filosófica e histórica, vinculado con otras áreas de las Ciencias y su evolución como fenómeno cultural.	Comprende la trascendencia social del Derecho, analizando los problemas jurídicos a nivel local, nacional y/o internacional e integrándolos desde la perspectiva del Derecho.	

2.6. Malla Curricular del/la Licenciado/a en Ciencias Jurídicas y Sociales

La Malla Curricular de la carrera de Derecho muestra la organización de las asignaturas por semestres, integra los cuatro ámbitos de formación establecidos por la Institución e indica los respectivos pesos formativos en SCT, cumpliendo los valores y rangos solicitados.

Así, el "Ámbito de Formación Institucional Integral" está constituida por las asignaturas: Nivelación de Competencias I y II, Comunicación Efectiva, Computación Básica, Inglés I, II, III y Ética y Justicia.

El "Ámbito de Formación Básica General" comprende: Teoría Política del Estado, Teoría de la Constitución y Constitucionalismo Chileno, Derechos Fundamentales y Garantías Constitucionales, Órganos Constitucionales, Fundamentos del Derecho Penal, Teoría General del Delito, Teoría Especial del Delito I y II, Historia del Derecho y Derecho Privado Romano.

El "Ámbito de formación Profesional Disciplinar" está compuesta por: Teoría del Derecho, Razonamiento Jurídico, Persona y Negocio Jurídico, Bienes, Obligaciones, Contratos, Derecho de Daños, Derecho de Familia, Derecho Sucesorio, Derecho Procesal Orgánico, Derecho Procesal Funcional, Procedimientos Declarativos, Procedimientos Ejecutivos y Especiales, Impugnaciones y Recursos, Derecho Procesal Penal, Derecho Internacional Público, Derechos Humanos, Derecho Individual del Trabajo, Derecho Colectivo del Trabajo, Seguridad Social, Derecho Ambiental, Institucionalidad Ambiental, Derecho Económico I y II, Derecho Administrativo I y II, Derecho Comercial I, II, III, Derecho Tributario I y II, y Seminario de Investigación.

Dentro de este mismo ámbito se incluye la "Formación Práctica", integrada por las asignaturas: Litigación Oral, Argumentación Jurídica, Ética Profesional, Clínica Jurídica Formativa I y II, y Pasantía Profesional.

Por último, el "Ámbito de Articulación con Postítulo o Posgrado" se compone por: Módulo de Integración, Electivo I y II, Integración del Derecho Procesal, Integración del Derecho Público, Integración del Derecho Privado y Examen de Grado.

Las asignaturas del ámbito de Formación Institucional Integral suman un total de 32 S.C.T., equivalentes al 10,7% de la formación. En el ámbito de Formación Básica General, suman un total de 50 S.C.T., equivalentes a un 16,7%. En el ámbito de Formación Profesional Disciplinar, suman un total de 177 S.C.T., equivalentes a un 59%. En articulación con postítulo o posgrado, suman un total de 41 S.C.T., equivalentes a un 16,6% de la formación.

Malla Curricular del/la Licenciado/a en Ciencias Jurídicas y Sociales

	PRIMER SEMESTRE	SEGUNDO SEMESTRE	TERCER SEMESTRE	CUARTO SEMESTRE	QUINTO SEMESTRE	SEXTO SEMESTRE	SEPTIMO SEMESTRE	OCTAVO SEMESTRE	NOVENO SEMESTRE	DÉCIMO SEMESTRE
ÁMBITO DE FORMACIÓN IDENTIFICATORIA DE 30 ECTS	Historia de Colombia (1)	Normas Constitucionales (1)								
	Geografía de Colombia (1)	Comunicación (1)								
	Inglés (1)	Inglés (1)	Inglés (1)							
	Arte (1)									
ÁMBITO DE FORMACIÓN BÁSICA GENERAL 150 A 190 ECTS (65 A 75 ECTS)	Derechos del Trabajo (5)	Derechos del Consumidor y Medio Ambiente (5)	Derechos Laborales y Sociales (5)	Orientación Jurídica (5)	Formación del Estado (5)	Derechos del Estado (5)	Derechos del Poder Judicial (5)	Derechos del Poder Ejecutivo (5)		
	Historia de Colombia (5)	Geografía de Colombia (5)								
ÁMBITO DE FORMACIÓN IDENTIFICATORIA ESPECIAL 100 A 190 ECTS (130 A 210 ECTS)	Derechos del Estado (5)	Derechos del Consumidor (5)	Derechos Laborales (5)	Derechos del Trabajo (5)	Obligaciones (5)	Derechos (5)	Derechos del Estado (5)	Derechos del Poder Judicial (5)	Derechos del Poder Ejecutivo (5)	Derechos del Poder Legislativo (5)
	Derechos del Consumidor (5)	Derechos Laborales (5)	Derechos del Trabajo (5)	Derechos del Poder Judicial (5)	Derechos del Poder Ejecutivo (5)	Derechos del Poder Legislativo (5)	Derechos del Poder Judicial (5)	Derechos del Poder Ejecutivo (5)	Derechos del Poder Legislativo (5)	Derechos del Poder Judicial (5)
	Derechos del Poder Judicial (5)	Derechos del Poder Ejecutivo (5)	Derechos del Poder Legislativo (5)	Derechos del Poder Judicial (5)	Derechos del Poder Ejecutivo (5)	Derechos del Poder Legislativo (5)	Derechos del Poder Judicial (5)	Derechos del Poder Ejecutivo (5)	Derechos del Poder Legislativo (5)	Derechos del Poder Judicial (5)
	Derechos del Poder Ejecutivo (5)	Derechos del Poder Legislativo (5)	Derechos del Poder Judicial (5)	Derechos del Poder Ejecutivo (5)	Derechos del Poder Legislativo (5)	Derechos del Poder Judicial (5)	Derechos del Poder Ejecutivo (5)	Derechos del Poder Legislativo (5)	Derechos del Poder Judicial (5)	Derechos del Poder Ejecutivo (5)
	Derechos del Poder Legislativo (5)	Derechos del Poder Judicial (5)	Derechos del Poder Ejecutivo (5)	Derechos del Poder Legislativo (5)	Derechos del Poder Judicial (5)	Derechos del Poder Ejecutivo (5)	Derechos del Poder Legislativo (5)	Derechos del Poder Judicial (5)	Derechos del Poder Ejecutivo (5)	Derechos del Poder Legislativo (5)
	Derechos del Poder Judicial (5)	Derechos del Poder Ejecutivo (5)	Derechos del Poder Legislativo (5)	Derechos del Poder Judicial (5)	Derechos del Poder Ejecutivo (5)	Derechos del Poder Legislativo (5)	Derechos del Poder Judicial (5)	Derechos del Poder Ejecutivo (5)	Derechos del Poder Legislativo (5)	Derechos del Poder Judicial (5)
	Derechos del Poder Ejecutivo (5)	Derechos del Poder Legislativo (5)	Derechos del Poder Judicial (5)	Derechos del Poder Ejecutivo (5)	Derechos del Poder Legislativo (5)	Derechos del Poder Judicial (5)	Derechos del Poder Ejecutivo (5)	Derechos del Poder Legislativo (5)	Derechos del Poder Judicial (5)	Derechos del Poder Ejecutivo (5)
	Derechos del Poder Legislativo (5)	Derechos del Poder Judicial (5)	Derechos del Poder Ejecutivo (5)	Derechos del Poder Legislativo (5)	Derechos del Poder Judicial (5)	Derechos del Poder Ejecutivo (5)	Derechos del Poder Legislativo (5)	Derechos del Poder Judicial (5)	Derechos del Poder Ejecutivo (5)	Derechos del Poder Legislativo (5)
	Derechos del Poder Judicial (5)	Derechos del Poder Ejecutivo (5)	Derechos del Poder Legislativo (5)	Derechos del Poder Judicial (5)	Derechos del Poder Ejecutivo (5)	Derechos del Poder Legislativo (5)	Derechos del Poder Judicial (5)	Derechos del Poder Ejecutivo (5)	Derechos del Poder Legislativo (5)	Derechos del Poder Judicial (5)
	Derechos del Poder Ejecutivo (5)	Derechos del Poder Legislativo (5)	Derechos del Poder Judicial (5)	Derechos del Poder Ejecutivo (5)	Derechos del Poder Legislativo (5)	Derechos del Poder Judicial (5)	Derechos del Poder Ejecutivo (5)	Derechos del Poder Legislativo (5)	Derechos del Poder Judicial (5)	Derechos del Poder Ejecutivo (5)
	Derechos del Poder Legislativo (5)	Derechos del Poder Judicial (5)	Derechos del Poder Ejecutivo (5)	Derechos del Poder Legislativo (5)	Derechos del Poder Judicial (5)	Derechos del Poder Ejecutivo (5)	Derechos del Poder Legislativo (5)	Derechos del Poder Judicial (5)	Derechos del Poder Ejecutivo (5)	Derechos del Poder Legislativo (5)
ÁMBITO DE FORMACIÓN IDENTIFICATORIA AVANZADA 100 A 190 ECTS (142 A 210 ECTS)										
RESUMEN DE CREDITOS										
	TP 18 TA 18 CT 33	TP 15 TA 14 CT 29	TP 17 TA 12 CT 29	TP 17 TA 13 CT 30	TP 18 TA 13 CT 31	TP 18 TA 13 CT 31	TP 18 TA 13 CT 31	TP 18 TA 13 CT 31	TP 18 TA 13 CT 31	TP 18 TA 13 CT 31

Tercer semestre 300

2.7. Malla Curricular del/la Asistente Jurídico

De igual forma, la Malla Curricular del/la Asistente Jurídico muestra la organización de las asignaturas por semestres, integrando los cuatro ámbitos de formación establecidos por la Institución, se indican los respectivos pesos formativos en SCT, cumpliendo los valores y rangos solicitados.

Así, el "Ámbito de Formación Institucional Integral" está constituida por las asignaturas: Nivelación de Competencias I y II, Comunicación Efectiva, Computación Básica, Ingles I, II, III y Ética y Justicia.

El "Ámbito de Formación Básica General" comprende: Teoría Política del Estado, Teoría de la Constitución y Constitucionalismo Chileno, Derechos Fundamentales y Garantías Constitucionales, Órganos Constitucionales, Fundamentos del Derecho Penal, Teoría General del Delito, Teoría Especial del Delito I y II, Historia del Derecho y Derecho Privado Romano.

El "Ámbito de formación Profesional Disciplinar" está compuesta por: Teoría del Derecho, Razonamiento Jurídico, Persona y Negocio Jurídico, Bienes, Obligaciones, Contratos, Derecho de Daños, Derecho de Familia, Derecho Procesal Orgánico, Derecho Procesal Funcional, Procedimientos Declarativos, Procedimientos Ejecutivos y Especiales, Impugnaciones y Recursos, Derecho Procesal Penal, Derecho Internacional Público, Derechos Humanos, Derecho Individual del Trabajo, Derecho Colectivo del Trabajo, Seguridad Social, Derecho Ambiental, Derecho Económico I y II, Derecho Administrativo I y II, Derecho Comercial I y II, Derecho Tributario I y II, y Seminario de Investigación.

Dentro de este mismo ámbito se incluye la "Formación Práctica", integrada por las asignaturas: Argumentación Jurídica, Ética Profesional y Clínica Jurídica Formativa I y II.

Por último, el "Ámbito de Articulación con Postítulo o Posgrado" se compone por: Módulo de Integración.

Malla Curricular del/la Asistente Jurídico

AMBITOS		SEMESTRE 1	SEMESTRE 2	SEMESTRE 3	SEMESTRE 4	SEMESTRE 5	SEMESTRE 6	SEMESTRE 7	SEMESTRE 8												
AMBITO DE FORMACION INSTITUCIONAL INTEGRAL	Nivelación de Competencia I	CT 3 TP 2 TA 1	Nivelación de Competencia II	CT 4 TP 2 IA 2																	
	Comunicación efectiva	CT 4 TP 2 TA 2	Computación Básica	CT 4 TP 2 TA 2																	
	Inglés I	CT 4 TP 2 TA 2	Inglés II	CT 4 TP 2 IA 2	Inglés III	CT 4 TP 2 TA 2															
	Idioma señas	CT 5 TP 3 TA 2																			
AMBITO DE FORMACION BASICA GENERAL	Teoría Política del Estado	CT 5 TP 3 TA 2	Teoría de la Constitución y Constitución como Orden	CT 6 TP 3 TA 3	Derechos Fundamentales y Garantías Constitucionales	CT 5 TP 3 TA 2	Órganos Constitucionales	CT 5 TP 3 IA 2	Fundamentos del Derecho Penal	CT 5 TP 3 TA 2	Teoría General del Estado	CT 5 TP 3 TA 2	Teoría General del Trabajo	CT 4 TP 3 IA 1	Teoría Especial del Trabajo	CT 5 TP 3 TA 2					
	Higiene del Trabajo	CT 5 TP 3 TA 2	Objeto Privado del Trabajo	CT 5 TP 3 IA 2																	
	AMBITO DE FORMACION PROFESIONAL DISCIPLINAR	Teoría del Derecho	CT 5 TP 3 IA 2	Razonamiento Jurídico	CT 6 TP 3 TA 3	Persona y Capacidad Jurídica	CT 6 TP 3 TA 3	Bienes	CT 6 TP 3 TA 3	Obligaciones	CT 5 TP 3 TA 2	Contratos	CT 5 TP 3 IA 2	Garantía de Derechos	CT 5 TP 3 IA 2	Derecho de Familia	CT 5 TP 3 TA 2				
		Derecho Procesal Civil	CT 6 TP 3 IA 3	Derecho Procesal Penal	CT 6 TP 3 TA 3	Procedimientos Decisorios	CT 5 TP 3 TA 2	Procedimientos Ejecutivos y Especiales	CT 5 TP 3 IA 2	Impugnaciones y Recursos	CT 5 TP 3 TA 2	Derecho Procesal Penal	CT 4 TP 3 TA 2								
Derecho Internacional Público		CT 4 TP 3 IA 1	Derechos Humanos	CT 4 TP 3 TA 1	Derecho Individual del Trabajo	CT 5 TP 3 TA 2	Derecho Colectivo del Trabajo	CT 5 TP 3 IA 2	Seguridad Social	CT 4 TP 2 TA 2	Derecho Ambiental	CT 4 TP 2 TA 2									
Derecho Económico I		CT 5 TP 3 TA 2	Derecho Económico II	CT 5 TP 3 TA 2	Derecho Administrativo I	CT 5 TP 3 TA 2	Derecho Administrativo II	CT 5 TP 3 IA 2	Derecho Comunal I	CT 4 TP 3 TA 1	Derecho Comunal II	CT 4 TP 3 TA 1									
											Derecho Tributario I	CT 4 TP 2 TA 2	Derecho Tributario II	CT 4 TP 2 TA 2							
											Argumentación Jurídica	CT 4 TP 2 TA 2	Códex Profesional	CT 4 TP 3 TA 1	Orientación Profesional	CT 3 TP 3 IA 2	Seminarios de Investigación	CT 4 TP 1 IA 3	Clase Inicial Teórica I	CT 4 TP 2 IA 2	
													Modulo de Investigación	CT 3 TP 2 IA 1							
		TP 18 TA 33 CT 91	TP 15 TA 34 CT 29	TP 17 TA 13 CT 30	TP 17 TA 13 CT 30	TP 18 TA 21 CT 29	TP 18 TA 13 CT 31	TP 17 TA 13 CT 30	TP 18 TA 13 CT 30	TP 18 TA 13 CT 31	TP 17 TA 13 CT 30	TP 18 TA 12 CT 30									
AMBITO DE ARMONIZACIÓN CON INSTITUTO O HOMÓLOGO										Total de créditos		240									

2.8 Plan de Estudios del/la Licenciado/a en Ciencias Jurídicas y Sociales

Semestre	Asignatura	CARGA EN SCT			Requisitos
		TP	TA	CT	
I	Teoría del Derecho	3	2	5	Sin requisito
	Ética y Justicia	3	2	5	Sin requisito
	Teoría Política del Estado	3	2	5	Sin requisito
	Historia del Derecho	3	2	5	Sin requisito
	Nivelación de Competencias I	2	1	3	Sin requisito
	Inglés I	2	2	4	Sin requisito
	Comunicación Efectiva	2	2	4	Sin requisito
	Total semestre	18	13	31	
II	Razonamiento Jurídico	3	3	6	Teoría del Derecho
	Teoría de la Constitución y Constitucionalismo Chileno	3	3	6	Teoría Política del Estado
	Derecho Privado Romano	3	2	5	Historia del Derecho
	Nivelación de Competencias II	2	2	4	Nivelación de Competencias I
	Inglés II	2	2	4	Inglés I
	Computación Básica	2	2	4	Sin requisito
	Total semestre	15	14	29	
III	Persona y Negocio Jurídico	3	3	6	Razonamiento Jurídico y Derecho Privado Romano
	Derecho Procesal Orgánico	3	3	6	Ética y Justicia
	Derechos Fundamentales y Garantías Constitucionales	3	2	5	Teoría de la Constitución y Constitucionalismo Chileno
	Derecho Internacional Público	3	1	4	Teoría Política del Estado
	Derecho Económico I	3	2	5	Sin requisito
	Inglés III	2	2	4	Inglés II
	Total semestre	17	13	30	
IV	Bienes	3	3	6	Persona y Negocio Jurídico
	Derecho Procesal Funcional	3	3	6	Derecho Procesal Orgánico
	Órganos Constitucionales	3	2	5	Derechos Fundamentales y Garantías Constitucionales
	Derechos Humanos	3	1	4	Derecho Internacional Público y Derechos Fundamentales y Garantías Constitucionales
	Derecho Económico II	3	2	5	Derecho Económico I
	Argumentación Jurídica	2	2	4	Razonamiento Jurídico
	Total semestre	17	13	30	
V	Obligaciones	3	2	5	Bienes
	Procedimientos Declarativos	3	2	5	Derecho Procesal Funcional
	Fundamentos del Derecho Penal	3	2	5	Órganos Constitucionales
	Derecho Administrativo I	3	2	5	Órganos Constitucionales
	Derecho Individual del Trabajo	3	2	5	Derechos Humanos
	Ética Profesional	3	1	4	Argumentación Jurídica
	Total semestre	18	11	29	
VI	Contratos	3	2	5	Obligaciones

	Procedimientos Ejecutivos y Especiales	3	2	5	Procedimientos Declarativos
	Teoría General del Delito	3	2	5	Fundamentos del Derecho Penal
	Derecho Administrativo II	3	2	5	Derecho Administrativo I
	Derecho Colectivo del Trabajo	3	2	5	Derecho Individual del Trabajo
	Clínica Jurídica Formativa I	1	2	3	Bienes, Derecho Procesal Funcional y Derechos Fundamentales y Garantías Constitucionales
	Módulo de Integración	2	1	3	Órganos Constitucionales, Obligaciones y Procedimientos Declarativos
	Total semestre	18	13	31	
VII	Derecho de Daños	3	2	5	Contratos
	Impugnaciones y Recursos	3	2	5	Procedimientos Ejecutivos y Especiales
	Teoría Especial del Delito I	3	1	4	Teoría General del Delito
	Derecho Comercial I	3	1	4	Contratos
	Seguridad Social	2	2	4	Derecho Colectivo del Trabajo
	Derecho Tributario I	2	2	4	Derecho Administrativo II
	Seminario de Investigación	1	3	4	Argumentación Jurídica
	Total semestre	17	13	30	
VIII	Derecho de Familia	3	2	5	Derecho de Daños
	Derecho Procesal Penal	3	1	4	Impugnaciones y Recursos
	Teoría Especial del Delito II	3	2	5	Teoría Especial del Delito I
	Derecho Comercial II	3	1	4	Derecho Comercial I
	Derecho Ambiental	2	2	4	Derecho Administrativo I
	Derecho Tributario II	2	2	4	Derecho Tributario I
	Clínica Jurídica Formativa II	2	2	4	Impugnaciones y Recursos y Derechos de Daños
Total semestre	18	12	30		
IX	Derecho Sucesorio	3	2	5	Derecho de Familia
	Electivo I	2	2	4	Derecho de Familia y Teoría Especial del Delito II
	Electivo II	2	2	4	Derecho de Familia y Teoría Especial del Delito II
	Derecho Comercial III	3	1	4	Derecho Comercial II
	Institucionalidad Ambiental	2	2	4	Derecho Ambiental
	Litigación Oral	2	2	4	Derecho Procesal Penal
	Pasantía Profesional	1	4	5	Clínica Jurídica Formativa I
	Total semestre	15	15	30	
X	Integración del Derecho Privado *	2	4	6	Derecho Sucesorio y Derecho Comercial III
	Integración del Derecho Procesal*	2	4	6	Litigación Oral y Pasantía Profesional
	Integración del Derecho Público*	2	4	6	Institucionalidad Ambiental
	Examen de Grado	2	10	12	Correquisitos Integración del Derecho Privado* Integración del Derecho Procesal* Integración del Derecho Público*

Total semestre	8	22	30
----------------	---	----	----

Total Trabajo Presencial (TP)	161
Total Trabajo autónomo (TA)	139
Total de créditos	300

En el "Ámbito de Articulación con Postítulo o Posgrado", el Plan de Estudios de la carrera de Derecho contempla dos particularidades. La primera de ellas, dice relación con las asignaturas que tienen por finalidad actualizar e integrar el Derecho en sus líneas troncales; estas son: "Integración del Derecho Procesal" (*), "Integración del Derecho Público" (*) e "Integración del Derecho Privado" (*). Además, estas asignaturas acompañan y guían al/la estudiante en su preparación para la evidencia final de aprendizaje denominada "Examen de Grado". Así, en consideración a su propósito esencial, estas asignaturas se regulan por una normativa interna emanada del Departamento de Ciencias Jurídicas.

La otra, se relaciona con las asignaturas "Electivo I" y "Electivo II", las que se impartirán en las líneas del derecho público o derecho privado, siendo opcional para el/la estudiante la elección de una de ellas; y la asignatura "Módulo de Integración", considerada en el sexto semestre. Estas asignaturas serán reconocidas en las titulaciones de un futuro Magíster.

2.9 Plan de Estudios del/la Asistente Jurídico

Semestre	Asignatura	CARGA EN SCT			Requisitos
		TP	TA	CT	
I	Teoría del Derecho	3	2	5	Sin requisito
	Ética y Justicia	3	2	5	Sin requisito
	Teoría Política del Estado	3	2	5	Sin requisito
	Historia del Derecho	3	2	5	Sin requisito
	Nivelación de Competencias I	2	1	3	Sin requisito
	Inglés I	2	2	4	Sin requisito
	Comunicación Efectiva	2	2	4	Sin requisito
	Total semestre	18	13	31	
II	Razonamiento Jurídico	3	3	6	Teoría del Derecho
	Teoría de la Constitución y Constitucionalismo Chileno	3	3	6	Teoría Política del Estado
	Derecho Privado Romano	3	2	5	Historia del Derecho
	Nivelación de Competencias II	2	2	4	Nivelación de Competencias I
	Inglés II	2	2	4	Inglés I
	Computación Básica	2	2	4	Sin requisito
	Total semestre	15	14	29	
III	Persona y Negocio Jurídico	3	3	6	Razonamiento Jurídico y Derecho Privado Romano
	Derecho Procesal Orgánico	3	3	6	Ética y Justicia
	Derechos Fundamentales y Garantías Constitucionales	3	2	5	Teoría de la Constitución y Constitucionalismo Chileno
	Derecho Internacional Público	3	1	4	Teoría Política del Estado
	Derecho Económico I	3	2	5	Sin requisito
	Inglés III	2	2	4	Inglés II
	Total semestre	17	13	30	
IV	Bienes	3	3	6	Persona y Negocio Jurídico
	Derecho Procesal Funcional	3	3	6	Derecho Procesal Orgánico

	Órganos Constitucionales	3	2	5	Derechos Fundamentales y Garantías Constitucionales
	Derechos Humanos	3	1	4	Derecho Internacional Público y Derechos Fundamentales y Garantías Constitucionales
	Derecho Económico II	3	2	5	Derecho Económico I
	Argumentación Jurídica	2	2	4	Razonamiento Jurídico
	Total semestre	17	13	30	
V	Obligaciones	3	2	5	Bienes
	Procedimientos Declarativos	3	2	5	Derecho Procesal Funcional
	Fundamentos del Derecho Penal	3	2	5	Órganos Constitucionales
	Derecho Administrativo I	3	2	5	Órganos Constitucionales
	Derecho Individual del Trabajo	3	2	5	Derechos Humanos
	Ética Profesional	3	1	4	Argumentación Jurídica
	Total semestre	18	11	29	
VI	Contratos	3	2	5	Obligaciones
	Procedimientos Ejecutivos y Especiales	3	2	5	Procedimientos Declarativos
	Teoría General del Delito	3	2	5	Fundamentos del Derecho Penal
	Derecho Administrativo II	3	2	5	Derecho Administrativo I
	Derecho Colectivo del Trabajo	3	2	5	Derecho Individual del Trabajo
	Clínica Jurídica Formativa I	1	2	3	Bienes, Derecho Procesal Funcional y Derechos Fundamentales y Garantías Constitucionales
	Módulo de Integración	2	1	3	Órganos Constitucionales, Obligaciones y Procedimientos Declarativos
	Total semestre	18	13	31	
VII	Derecho de Daños	3	2	5	Contratos
	Impugnaciones y Recursos	3	2	5	Procedimientos Ejecutivos y Especiales
	Teoría Especial del Delito I	3	1	4	Teoría General del Delito
	Derecho Comercial I	3	1	4	Contratos
	Seguridad Social	2	2	4	Derecho Colectivo del Trabajo
	Derecho Tributario I	2	2	4	Derecho Administrativo II
	Seminario de Investigación	1	3	4	Argumentación Jurídica
	Total semestre	17	13	30	
VIII	Derecho de Familia	3	2	5	Derecho de Daños
	Derecho Procesal Penal	3	1	4	Impugnaciones y Recursos
	Teoría Especial del Delito II	3	2	5	Teoría Especial del Delito I
	Derecho Comercial II	3	1	4	Derecho Comercial I
	Derecho Ambiental	2	2	4	Derecho Administrativo I
	Derecho Tributario II	2	2	4	Derecho Tributario I
	Clínica Jurídica Formativa II	2	2	4	Impugnaciones y Recursos y Derechos de Daños
	Total semestre	18	12	30	

2.11 Mapa de Competencias del Asistente Jurídico

Semestre	Asignatura	CARGA EN SCT			Competencias genéricas									Competencias específicas									
		SCT	CTP	CTA	G1	G2	G3	G4	G5	G6	G7	G8	G9	E1	E2	E3	E4	E5	E6	E7	E8	E9	E10
1	Teoría del Derecho	5	3	2				N1	N1	N1				N1	N1								N1
1	Ética y Justicia	5	3	2	N1	N1	N1							N1	N1								N1
1	Teoría Política del Estado	5	3	2				N1	N1				N1		N1	N1							N1
1	Historia del Derecho	5	3	2									N1	N1	N1								N1
1	Nivelación de Competencias I	3	2	1				N1										N1		N1			N1
1	Inglés I	4	2	2								N1						N1					
1	Comunicación Efectiva	4	2	2				N1				N1						N1		N1			
2	Razonamiento Jurídico	6	3	3				N1	N1	N1				N1	N1	N1		N1					N1
2	Teoría de la Constitución y Constitucionalismo Chileno	6	3	3				N1	N1	N1						N1	N1						N1
2	Derecho Privado Romano	5	3	2				N1						N1	N1	N1	N1						N1
2	Nivelación de Competencias II	4	2	2				N1													N1		N1
2	Inglés II	4	2	2									N2					N1					
2	Computación Básica	4	2	2				N1				N1											N1 N1
3	Persona y Negocio Jurídico	6	3	3				N1					N1	N1	N1	N1							N1
3	Derecho Procesal Orgánico	6	3	3				N1						N1		N1	N1	N1		N1			N1
3	Derecho Fundamentales y Garantías	5	3	2				N1	N1	N1	N1			N1	N1	N1	N1						N1
3	Derecho Internacional Público	4	3	1				N1						N1	N1	N1	N1						N1
3	Derecho Económico I	5	3	2						N1	N1							N1					N1
3	Inglés III	4	2	2				N1					N3					N1					N1 N1
4	Bienes	6	3	3				N1	N1					N1	N1	N1							N1
4	Derecho Procesal Funcional	6	3	3				N1						N1	N1	N1	N1		N1				N1
4	Órganos Constitucionales	5	3	2						N1	N1												N1 N1
4	Derechos Humanos	4	3	1				N1	N1					N1	N1	N1	N1						N1 N1
4	Derecho Económico II	5	3	2							N1							N1					N1
4	Argumentación Jurídica	4	2	2				N1						N2	N1		N1	N2		N1			N1
5	Obligaciones	5	3	2						N1					N1	N2	N1		N1				N1
5	Procedimientos Declarativos	5	3	2				N1								N1		N1		N1			N1
5	Fundamentos del Derecho Penal	5	3	2						N1	N1					N2	N1		N1				N1 N2
5	Derecho Administrativo I	5	3	2	N1	N1				N1	N1				N1	N2	N1	N2	N1				N1 N2
5	Derecho Individual del Trabajo	5	3	2							N1				N1	N2	N1	N2					N1 N1 N1 N1 N1
5	Ética Profesional	4	3	1	N2	N2	N2								N1			N2	N1	N1			N2
6	Contratos	5	3	2				N2						N2	N2	N2	N2	N2	N1				N2 N1 N2
6	Procedimientos Ejecutivos y Especiales	5	3	2						N2					N2	N2	N2				N1		N1 N1
6	Teoría General del Delito	5	3	2						N2					N2	N2		N1					N1 N2 N2
6	Derecho Administrativo II	5	3	2				N2			N2				N2	N2		N2	N2	N2			N2 N2
6	Derecho Colectivo del Trabajo	5	3	2						N2					N2	N2							N2 N2 N2
6	Módulo de Integración	3	2	1	N2	N2				N2	N2				N2			N2	N2	N2			N2 N2
6	Clinica Jurídica Formativa I	3	1	2	N2	N2	N2			N2	N2				N3	N3	N2		N2	N2			N2 N2 N2
7	Derecho de Daños	5	3	2						N2	N2				N2	N3		N2	N2	N2			N2
7	Impugnaciones y Recursos	5	3	2				N2	N2	N2					N3	N3			N2		N2		N2
7	Teoría Especial del Delito I	4	3	1						N2	N2				N3	N2	N2		N2				N2 N2 N2
7	Derecho Comercial I	4	3	1						N2	N2					N2	N2						N2
7	Seguridad Social	4	2	2				N3							N2	N2	N2						N2 N2
7	Derecho Tributario I	4	2	2						N2	N2					N2	N2						N2 N2
7	Seminario de Investigación	4	1	3	N2	N3	N3	N3							N3	N3	N3	N3					N3 N2
8	Derecho de Familia	5	3	2						N3	N2	N2				N3	N3	N2	N3	N2			N3 N2 N2
8	Derecho Procesal Penal	4	3	1						N2					N3		N3	N3	N3	N2			N2 N3 N3 N2
8	Teoría Especial del Delito II	5	3	2						N3					N3		N3						N3
8	Derecho Comercial II	4	3	1						N3	N3	N3				N3	N3	N3					N3 N3 N2
8	Derecho Ambiental	4	2	2	N2					N3						N3	N3		N3				N3
8	Derecho Tributario II	4	2	2												N3	N3		N3				N3
8	Clinica Jurídica Formativa II	4	2	2	N3	N3	N3	N3	N3	N3						N3	N3	N3	N3				N3

2.12 Sistema de equivalencia

El sistema de equivalencia se aplicará al/la Licenciado/a en Ciencias Jurídicas y Sociales y al Asistente Jurídico.

Dicho sistema de equivalencia entre la actualización del Plan de Estudios del año 2019, el Plan de Estudios actualizados del año 2005 y el Plan de Estudios 2019 (Decreto 032/SU/2019), se manifiestan en la tabla que posteriormente se indicará.

Cualquier estudiante que provenga de los Planes ya indicados, adscribirá voluntariamente a la actualización curricular y se verá sometido a un proceso de equivalencia de asignaturas según la siguiente tabla, teniendo presente las condiciones de borde:

Actualización del Plan de Estudios 2019		Equivalencia con la actualización del Plan de Estudios 2005	Equivalencia con el Plan de Estudios 2019 (Decreto 032/SU/2019)
Semestre	Asignatura	Asignatura	Asignatura
I	Teoría del Derecho	Introducción al Derecho	Teoría del Derecho
	Ética y Justicia	Sin equivalencia	Ética y Justicia
	Teoría Política del Estado	Derecho Político	Teoría Política del Estado
	Historia del Derecho	Historia del Derecho	Historia del Derecho
	Nivelación de Competencias I	Comprensión de Lectura	Nivelación de Competencias I
	Inglés I	Inglés I	Inglés I
	Comunicación Efectiva	Expresión Oral y Escrita	Comunicación Efectiva
II	Razonamiento Jurídico	Introducción al Derecho	Razonamiento Jurídico
	Teoría de la Constitución y Constitucionalismo Chileno	Derecho Político e Historia Institucional de Chile	Teoría de la Constitución y Constitucionalismo Chileno
	Derecho Privado Romano	Derecho Romano	Derecho Privado Romano
	Nivelación de Competencias II	Sin equivalencia	Nivelación de Competencias II
	Inglés II	Inglés II	Inglés II
	Computación Básica	Informática	Computación Básica
III	Persona y Negocio Jurídico	Derecho Civil I	Persona y Negocio Jurídico
	Derecho Procesal Orgánico	Derecho Procesal I	Derecho Procesal Orgánico
	Derechos Fundamentales y Garantías Constitucionales	Derecho Constitucional	Derechos Fundamentales y Garantías Constitucionales
	Derecho Internacional Público	Derecho Internacional Público	Derecho Internacional Público
	Derecho Económico I	Teoría Económica y Política Económica	Derecho Económico I
	Inglés III	Sin equivalencia	Inglés III
IV	Bienes	Derecho Civil I	Bienes
	Derecho Procesal Funcional	Derecho Procesal I	Derecho Procesal Funcional
	Órganos Constitucionales	Derecho Constitucional	Órganos Constitucionales
	Derechos Humanos	Derechos Humanos	Derechos Humanos
	Derecho Económico II	Derecho Económico	Derecho Económico II
	Argumentación Jurídica	Sin equivalencia	Argumentación Jurídica
V	Obligaciones	Derecho Civil II	Obligaciones
	Procedimientos Declarativos	Derecho Procesal II	Procedimientos Declarativos

	Fundamentos del Derecho Penal	Derecho Penal I	Fundamentos del Derecho Penal
	Derecho Administrativo I	Derecho Administrativo	Derecho Administrativo I
	Derecho Individual del Trabajo	Derecho del Trabajo	Derecho Individual del Trabajo
	Ética Profesional	Ética Profesional	Ética Profesional
VI	Contratos	Derecho Civil III	Contratos
	Procedimientos Ejecutivos y Especiales	Derecho Procesal II	Procedimientos Ejecutivos y Especiales
	Teoría General del Delito	Derecho Penal I	Teoría General del Delito
	Derecho Administrativo II	Derecho Administrativo	Derecho Administrativo II
	Derecho Colectivo del Trabajo	Derecho del Trabajo	Derecho Colectivo del Trabajo
	Clínica Jurídica Formativa I	Sin equivalencia	Clínica Jurídica Formativa I
	Módulo de Integración	Sin equivalencia	Módulo de Integración
VII	Derecho de Daños	Derecho Civil III	Derecho de Daños
	Impugnaciones y Recursos	Derecho Procesal III	Impugnaciones y Recursos
	Teoría Especial del Delito I	Derecho Penal II	Teoría Especial del Delito I
	Derecho Comercial I	Derecho Comercial I	Derecho Comercial I
	Seguridad Social	Seguridad Social	Seguridad Social
	Derecho Tributario I	Derecho Tributario I	Derecho Tributario I
	Seminario de Investigación	Sin equivalencia	Seminario de Investigación
VIII	Derecho de Familia	Derecho Civil II	Derecho de Familia
	Derecho Procesal Penal	Derecho Procesal Penal	Derecho Procesal Penal
	Teoría Especial del Delito II	Derecho Penal III	Teoría Especial del Delito II
	Derecho Comercial II	Derecho Comercial II	Derecho Comercial II
	Derecho Ambiental	Derecho Ambiental I	Derecho Ambiental
	Derecho Tributario II	Derecho Tributario II	Derecho Tributario II
	Clínica Jurídica Formativa II	Clínica Jurídica Formativa	Clínica Jurídica Formativa II
IX	Derecho Sucesorio	Derecho Civil IV	Derecho Sucesorio
	Litigación Oral	Sin equivalencia	Litigación Oral
	Derecho Comercial III	Derecho Comercial III	Derecho Comercial III
	Institucionalidad Ambiental	Derecho Ambiental II	Institucionalidad Ambiental
	Electivo I	Electivo	Electivo I
	Electivo II	Electivo	Electivo II
	Pasantía Profesional	Sin equivalencia	Pasantía Profesional
X	Integración del Derecho Privado	Sin equivalencia	Integración del Derecho Privado
	Integración del Derecho Procesal	Sin equivalencia	Integración del Derecho Procesal
	Integración del Derecho Público	Sin equivalencia	Integración del Derecho Público
	Examen de Grado	Sin equivalencia	Examen de Grado

JUAN OYARZO PÉREZ, Rector Universidad de Magallanes
RUTH ORTIZ SUAZO, Secretario de la Universidad

Lo que transcribo a usted para su conocimiento,



RUTH ORTIZ SUAZO
SECRETARIO DE LA UNIVERSIDAD

JOP/ROS/cyr

DISTRIBUCIÓN:

Rectoría - Vicerectorías - Secretaría de la Universidad - Contraloría UMAG - Direcciones - Unidad de Análisis Institucional - Directores de Departamentos, Escuelas y del Instituto de la Patagonia - Oficina de Partes.

